

Anleitung Matrix Messenger II

Im Matrix Messenger erfolgt die Kommunikation über so genannte Räume. Dabei spielt es keine Rolle, ob es sich um eine Kommunikation zwischen zwei oder mehreren Personen handelt.



- Räume mit nur zwei Personen (1:1) werden in der Seitenliste links unter Personen aufgelistet.
- Räume mit mehr als zwei Personen (Gruppen) erscheinen in der Seitenleiste links unter Räume.

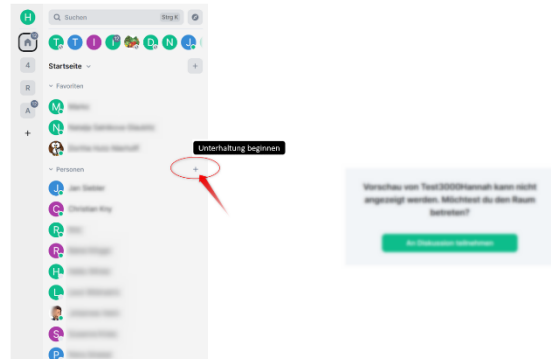
Diese Anleitung beschreibt, wie Sie andere Personen (z.B. Mitarbeitende / Studierende der Universität Freiburg, Matrix-Nutzende anderer Hochschulen) finden, mit ihnen 1:1 chatten und wie Sie Kontakte verifizieren können.

Inhalt

1. Kontakte finden und 1:1 chatten	2
2. Verifizierung eines Kontaktes	3
3. Support und Kontakt.....	5

1. Kontakte finden und 1:1 chatten

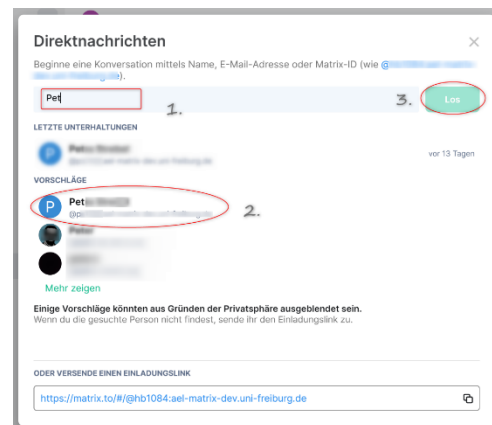
1. Klicken Sie auf der linken Seite, neben *Personen*, auf das **Plus-Symbol Unterhaltung beginnen**.



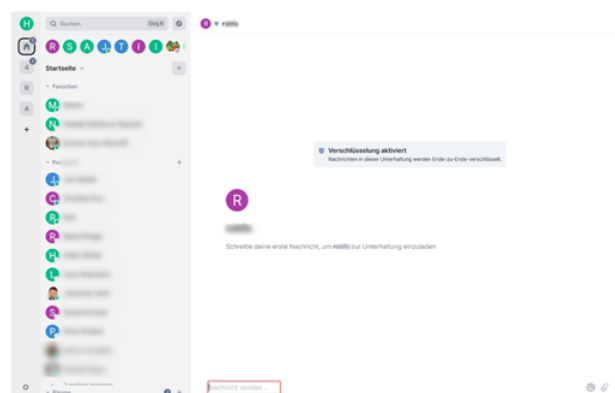
2. Es öffnet sich eine neue Maske, in der Sie nun Personen finden können, indem Sie den Namen oder den Matrix ID **manuell eingeben (1)**.

Die Matrix ID setzt sich wie folgt zusammen:
 @<UniAccount>:<server-name>
 z.B.: @hf1034:matrix.uni-freiburg.de

Wählen Sie aus den Vorschlägen die gesuchte Person **(2) aus** und klicken Sie auf **Los (3)**.



3. Es wird ein Raum für Sie und den ausgewählten Kontakt erstellt. Ihr Kontakt wird in diesen Raum eingeladen und erhält eine Unterhaltungsanfrage. Sobald diese angenommen wurde, können Sie Direktnachrichten versenden.

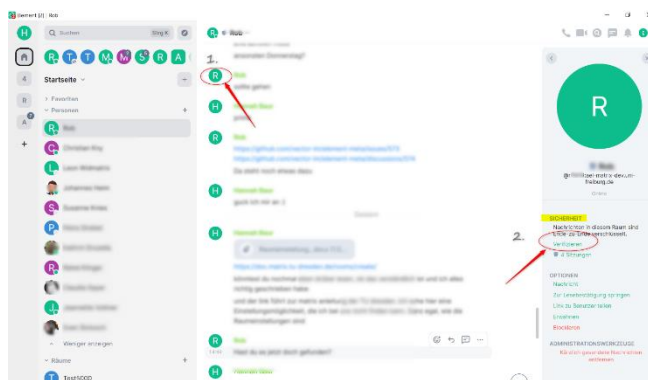


- ✓ Nun können Sie Direktnachrichten versenden.

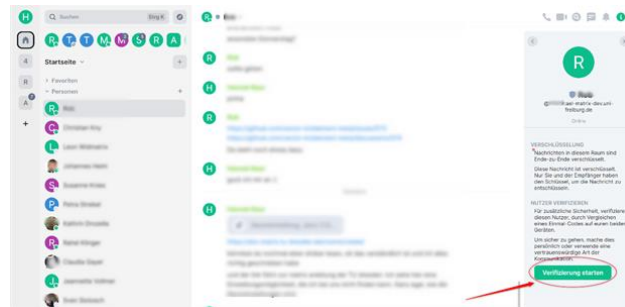
2. Verifizierung eines Kontaktes

Die Verifizierung eines Kontaktes darf nicht mit der Verifizierung einer Ihrer Chat-Sitzungen auf einem anderen Endgerät verwechselt werden. In dieser Anleitung handelt es sich um die Verifizierung der jeweiligen Matrix-User*innen, mit denen Sie in Kontakt treten. Diese sollten Sie empfehlenswerter Weise verifizieren, um sicherzustellen, dass die Person Sie nicht unter falschem Namen kontaktiert.

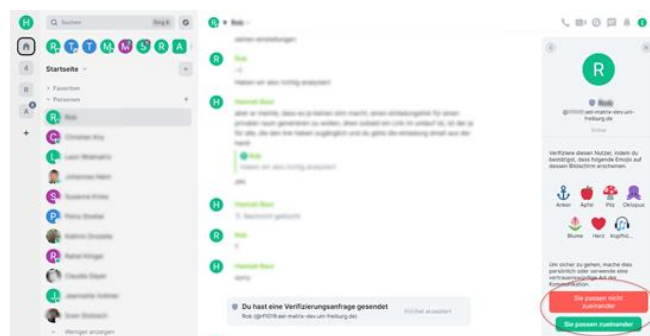
1. Klicken Sie hierzu im Chatverlauf auf den Avatar der Person (1). Es öffnet sich rechts das Profil der jeweiligen Person. Klicken Sie unter Sicherheit auf Verifizieren (2).



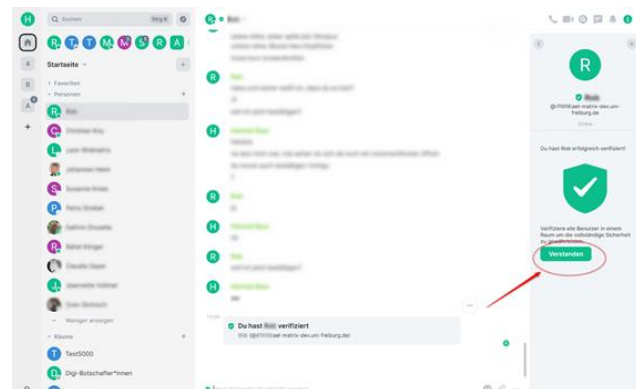
2. Klicken Sie auf **Verifizierung starten**.



3. Es wird eine Verifizierungsanfrage an Ihre*n Kommunikations-Partner*in gesendet. Nimmt die andere Person die Verifizierungsanfrage an, können Sie eine Verifizierung, zum Beispiel durch den Abgleich von Emojis, starten (z.B. via Videocall per BigBlueButton).



4. Bestätigen Sie anschließend die erfolgreich durchgeführte Verifizierung mit Klick auf **Verstanden**.



✓ Sie haben Ihren Kontakt erfolgreich verifiziert.

3. Support und Kontakt

Weitere Anleitungen zu Matrix finden Sie über den Werkzeugkasten Digitale Lehre:
https://ilias.uni-freiburg.de/goto.php?target=wiki_wpage_30078_1229029

Auf ILIAS finden Sie zudem ein Forum für Fragen zu ILIAS.

Natürlich hilft Ihnen auch unser Support unter matrix-support@rz.uni-freiburg.de gerne weiter.

Lizenzhinweise



Diese Anleitung zu Matrix von der Abteilung E-Learning im Rechenzentrum der Albert-Ludwigs-Universität Freiburg ist lizenziert unter einer [Creative Commons Namensnennung - Weitergabe unter gleichen Bedingungen 4.0 International Lizenz](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/).

Impressum: Universität Freiburg, Fahnbergplatz, 79098 Freiburg